

PANDUAN PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK (KP) SELAMA MASA KEWASPADAAN PANDEMI COVID-19

Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan secara **Online via website jurusan**.
2. Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran KP: <http://unand.net/vmWkq>
3. Sebelum mendaftar, mahasiswa sudah:
 - Mengetahui tempat Kerja Praktek yang dituju.
 - Mempersiapkan transkrip sementara yang membuktikan bahwa yang bersangkutan telah mengambil mata kuliah dengan jumlah sks minimal 90 SKS dalam bentuk 1 file pdf.

Penamaan file: Transkrip sementara <Nama Mahasiswa>

Pelaksanaan

1. KP dilaksanakan **di IKM yang ada disekitar tempat tinggal**.
2. Kegiatan praktek lapangan dilaksanakan dengan **mengikuti Protokol kesehatan Covid-19**.
3. Mahasiswa menyelesaikan salah satu kasus yang ada di IKM.

Seminar

1. Seminar KP dilaksanakan **secara virtual** dengan menggunakan *Ms. Teams* atau media lainnya.
2. Jadwal dan link pelaksanaan seminar KP disiapkan oleh dosen pembimbing.
3. Dosen pembimbing wajib mengambil *screenshot* pelaksanaan seminar KP.
4. Dosen pembimbing wajib **mengupload form penilaian KP** pada *Ms. Teams Class Kerja Praktek* dalam bentuk 1 file pdf.

Penamaan file: Nilai KP <Nama Mahasiswa> <Nama Dosen>

Laporan

1. Setelah melaksanakan seminar KP, mahasiswa mengirimkan file laporan KP ke Sdri Dewi (dewiyulita688@gmail.com) untuk **pengecekan similarity**.
2. Hasil pengecekan similarity tidak menjadi syarat penyerahan nilai KP oleh dosen pembimbing ke Prodi.
3. Setelah seminar KP selesai mahasiswa **tidak perlu menjilid laporan KP**.
4. Mahasiswa mengupload Laporan KP yang sudah **memenuhi uji similarity ($\leq 30\%$)** dan disahkan pembimbing pada Link Selesai KP yang diberikan dalam bentuk 1 file pdf.

Penamaan file: Laporan KP <Nama Mahasiswa>

Padang, 19 Oktober 2020

Reinny Patrisina, Ph.D
Ka. Prodi